|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TP HẠ LONG  **TRƯỜNG TH. TRẦN QUỐC TOẢN**  Số: 03/KH-THTQT | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**  *Hạ Long, ngày 07 tháng 01 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH**

**Công tác tháng 01 năm 2022**

**1. Nhiệm vụ trọng tâm**

Triển khai chủ đề công tác năm 2022 của tỉnh và thành phố: **"*Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid 19; giữ vững đà tăng trưởng; phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao”.***

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid 19 theo các công văn chỉ đạo, đảm bảo mục tiêu kép vừa đảm bảo sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, vừa đảm bảo chất lượng giáo dục.

Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

Tổ chức sơ kết học kì 1.

**2. Nhiệm vụ công tác cụ thể**

**2.1. Chi bộ nhà trường**

- Xây dựng và ban hành chương trình nhiệm vụ công tác năm 2022 của Chi bộ; Xây dựng kế hoạch kiểm tra giám sát của chi bộ trong năm 2022.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc quét mã, khai báo y tế khi đến trường cũng như khi đi đến bất cứ đâu.

- Tổ chức sơ kết học kì 1 trong học sinh (tại các lớp vào tiết cuối ngày 15/01/2022); cán bộ giáo viên nhân viên vào 8 giờ ngày 28/01/2022.

- Điểu chỉnh lại thời khóa, thời gian biểu của các lớp: Khối 1, 2, 3 học buổi sáng, khối 4, 5 học buổi chiều.

- Nghỉ Tết dương lịch từ ngày từ ngày 01 đến hết ngày 03/01/2022.

- Nghỉ Tết Nguyên đán từ ngày 29/01 đến hết ngày 13/02/2022.

- Triển khai quản lí hồ sơ trên One Note, sổ dự giờ, vở ghi điện tử, thực hiện chữ kí số.

**2.2. Hoạt động dạy học**

- Thực hiện nội dung chương trình học các tuần 18,19,20,21.

- Chuẩn tốt tham gia hội thi giáo viên giỏi cấp thành phố.

- Khối 1, 2 triển khai giáo dục địa phương theo đúng chỉ đạo.

- Tổ Tiếng Anh tiếp tục tìm tòi cho học sinh giao lưu với các bạn bè Quốc tế, sau đó tiến hành đánh giá rút kinh nghiệm, phối hợp cùng giáo viên chủ nhiệm các lớp, xây dựng các chương trình để giao lưu thường xuyên hơn.

- Lựa chọn thí điểm học sinh học Tiếng Anh qua phần mềm Furelang.

- Tham gia kì thi IOE cấp thành phố môn Tiếng Anh.

- Tham gia hội thi giáo viên giỏi cấp thành phố phần thi thực hành.

\* Đề nghị các tổ thực hiện nghiêm túc các buổi sinh hoạt trao đổi về thực hiện chương trình, đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học.

**2.3. Hoạt động ngoài giờ lên lớp và đoàn thể xã hội**

- Thực hiện tốt việc tuyên truyền đến các bậc cha mẹ học sinh các nội dung cơ bản trong việc thực hiện Chiến lược tổng thể thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID -19 và ổn định kinh tế - xã hội, giữ đà tăng trưởng hai con số; gắn với thực hiện Nghị quyết số 128/NQ-CP của Chính phủ, đã được cụ thể hóa trong Hướng dẫn số 02-HD/TBTT&TT, ngày 21/10/2021 của Tiểu ban Thông tin và Truyền thông phòng, chống dịch COVID-19 Thành phố về công tác tuyên truyền, truyền thông chủ động về phòng chống dịch COVID-19 trong điều kiện thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả để thực hiện "mục tiêu kép" *(gọi tắt là Hướng dẫn 02-HD/TBTT&TT)* với **30 câu Hỏi - Đáp**.

- Thực hiện tốt công tác an toàn giao thông, đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích.

- Tham gia giải điền kinh cấp thành phố.

- Các thầy cô chủ nhiệm tích cực cho học sinh viết bài chia sẻ đăng lên trang của nhà trường.

- Đoàn viên thể hiện tác phẩm tuyên truyền an toàn giao thông trên tường khu vực gần cổng trường.

**2.4. Công tác vệ sinh môi trường, ANTT, bán trú, y tế học đường.**

- Hằng ngày, các lớp tiếp tục dọn vệ sinh, sát trùng khử khuẩn phòng học sau khi kết thúc buổi học.

- Bộ phận lao công tiếp tục thực hiện tốt công tác dọn vệ sinh đảm bảo môi trường sạch đẹp.

- Bộ phận y tế làm tốt công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh Covid 19, các dịch bệnh theo mùa.

- Giáo viên chủ nhiệm phối hợp cùng cha mẹ học sinh khai báo y tế cho học sinh trước khi đến trường.

\* Yêu cầu bộ phận vệ sinh không được đốt rác.

**2.5. Công tác cơ sở vật chất, tài chính**

- Tiếp nhận ngân sách năm 2022, phân khai dự toán, điều chỉnh quy chế chi tiêu nội bộ.

- Thanh toán tiền thu nhập tăng thêm năm 2021 trước ngày 25/01/2022.

- Tiếp nhận và đưa vào sử dụng khu giáo dục thể chất.

- Hoàn thiện việc vẽ trang trí tường rào tại cơ sở 1.

- Chuẩn bị tốt cơ sở vật chất để tổ chức hội thi giáo viên giỏi cấp thành phố phần thi thực hành.

**2.6. Công tác kiểm tra (có thông báo cụ thể)**

**3. Tuyên truyền các văn bản chỉ đạo:**

Nghị quyết số: 181- NQ/ĐU, ngày 21/12/2021 của Ban chấp hành đảng bộ phường Hồng Hà về phương hướng, nhiệm vụ năm 2022.

Nghị quyết số 56-NQ/TU, ngày 15/12/2021 của Ban chấp hành Đảng bộ thành phố về phương hướng, nhiệm vụ năm 2022.

Nghị quyết số 08-NQ/TU, ngày 25/11/2021 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh Quảng Ninh về phương hướng, nhiệm vụ năm 2022.

Chỉ thị số 11-CT/TW, ngày 08/12/2021 của Ban bí thư về việc tổ chức tết Nhâm Dần năm 2022.

Chỉ thị số 20-CT/TU, ngày 16/12/2021 của Ban thường vụ Tỉnh ủy về việc tổ chức tết Nhâm Dần năm 2022.

Chỉ thị số 10-CT/TU, ngày 20/12/2021 của Ban thường vụ Thành ủy về việc tổ chức tết Nhâm Dần năm 2022.

Trên đây kế hoạch hoạt động trong tháng 01/2022, đề nghị các tập thể, cá nhân nghiêm túc thực hiện.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Ban giám hiệu(chỉ đạo);  - Các tổ khối(t/h);  - Lưu | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phạm Ngọc Quang** |