**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 01/( Từ 02/8 – 07/8)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ/ ngày** | **Nội dung công việc** | **Thời gian** | **Người thực hiện** | **Kết quả** |
| Chi bộ, nhà  trường | Triển khai công tác Phổ cập năm 2021 | 8 g- 02/8 |  |  |
| Họp lãnh đạo | 14g-02/8 | BGH,CTCĐ,TT,  TPT, BTCĐ |  |
| Họp chi bộ | 14g-03/8 | Đảng viên |  |
| Bố trí sắp xếp biên chế lớp học | Trong tuần |  |  |
| Họp Hội đồng | 8g-06/8 | CBGVNV |  |
| Chuyên  môn | Xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh yếu | Trong tuần | Cô Hân, cô Châu |  |
| Thực hiện đăng kí thành viên vào trang tin của trường theo địa chỉ http://tieuhoctranquoctoan.edu.vn/users/login/ | Trong tuần | Thầy Học hướng dẫn |  |
| Triển khai khảo sát, lên phương án dạy học trực tuyến cho năm học 2021-2022. | Trong tuần | GVCN+HC |  |
| Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn theo kế hoạch của PGD, tổ chức hội thảo, soạn giáo án dạy học tích cực, dạy thử chương trình SGK lớp 1, 2. | Trong tuần | Tổ trưởng chuẩn bị ND |  |
| Đoàn thể xã hội, HĐNG | Triển khai thực hiện tốt kế hoạch phòng chống dịch bệnh Covid 19 trong tình hình mới. |  | Y tế |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| CSVC, tài chính, bán trú | Tiến hành sửa chữa các nhà vệ sinh của giáo viên tại khu nhà C, D cơ sở 1 | Trong tuần | Bộ phần HC, GVCN |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |