**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 09 TUẦN 1 (Từ 04/9 2024 – 07/9/2024)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** |
| **Thứ 2,3** | **Nghỉ lễ** |  |
| **Thứ 4**  **Ngày 04/9/2024** | Chuẩn bị công tác khai giảng | Toàn trường |
| Tập duyệt văn nghệ của giáo viên, học sinh |  |
| GVCN dọn dẹp VS lớp học |  |
| 09h00 họp chi bộ | Chi bộ |
| Chiều 15h00 GV chuẩn bị khai giảng năm học mới |  |
| Đoàn viên phối hợp bảo vệ, vệ sinh kê bàn ghế  + Chuyển bục nói, ảnh bác ( Bảo vệ )  + Căng phông ( Bảo vệ)  + Rải thảm sân khấu: Lao công; Đ/c Linh, Vân Giang, Hải Vân, Lĩnh , Thủy ( Kê bục và rải thảm); Đ/c Lĩnh, Thủy: Trang trí hoa tượng Bác, bục kê nói)  + Dọn nhà đa năng ( Vệ sinh)  + Chuẩn bị nước uống, khăn trải bàn, hoa để bàn | Đ/c Linh phân công |
| Các đ/c hoàn thành công việc trước 17h30 |  |
| Đ/c Hân kiểm tra nhắc nhở công tác chuẩn bị khai giảng | Đ/c Hân Hp |
| **Thứ 5**  **Ngày 05/9/2024** | 08h khai giảng | Toàn trường |
| GV có mặt lúc 6h30 phút |  |
| HS tập trung 07h00 |  |
| Đội văn nghệ, đội trống có mặt lúc 6h30 |  |
| 9h30 phụ huynh đón con |  |
| GV mặc trang phục áo dài xanh |  |
| HS mặc trang phục nhà trường |  |
| GV ổn định lớp, quản HS trật tự | GVCN |
| Phụ huynh dự khai giảng ngồi ghế đá hoặc ghế phía cạnh đại biểu |  |
| Phụ trách sân khấu: Đ/c Lĩnh, Thủy, Phạm Linh; Phụ trách loa máy, mở nhạc đ/c Tiến |  |
|  |  |
| **Thứ 6**  **Ngày 06/9/2024** | Học sinh toàn trường học buổi học đầu tiên của năm học mới | HS toàn trường |
| Đ/c Bảo vệ + Đ/c Hương TPT cùng đoàn thanh niên phối hợp trực đầu giờ sáng và lúc ra về |  |
| **Lưu ý: Các lớp tiết kiệm điện nước, tắt quạt, điện khi ra về. Giữ gìn vệ sinh vệ sinh lớp sạch sẽ.**  **-Ổn định nền nếp lớp học ngay buổi học đầu tiên của năm học mới** |  |
|  |  |  |