**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 31/26 (Từ 14/3 – 19/3/2022)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ/ ngày** | **Nội dung công việc** | **Thời gian** | **Người thực hiện** | **Kết quả** |
| Chi bộ, nhà trường | Tổ chức dạy học trực tuyến |  |  |  |
| Hoàn thiện hồ sơ kết nạp Đảng cho cô Phạm Thúy Hà | 16/3 | Đc Trần Bích Hạnh |  |
| Nộp báo cáo công tác phòng chống tham nhũng về Phòng Giáo dục | 14/3 | Thầy Quang, cô Hằng Hc |  |
| Hội nghị giao ban Hiệu trưởng | 8g-18/3 | Thầy Quang |  |
| Hoạt động dạy và học | Thực hiện chương trình học tuần 26 | Trong tuần | Toàn bộ GV |  |
| Các tổ sinh hoạt chuyên môn, thảo luận thống nhất khai thác sử dụng thành thạo phần mềm Ms teams vào dạy học (yêu cầu 100% giáo viên thực hiện giao bài tập cho học sinh, kiểm tra đánh giá học sinh) | Trong tuần | Các tổ |  |
| Tập huấn chuyển đổi số (trực tuyến qua Ms teams) | 14g-15/3 | Toàn bộ CBGVNV |  |
| Tổng hợp kết quả điều tra phổ cập (bổ sung) | 14/3 | Cô Hân |  |
| Đoàn thể xã hội, HĐNG | Thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid 19. |  |  |  |
| Hoàn thiện các tác phẩm tham gia Hội thi Đại sứ văn hóa đọc cấp cụm | Trong tuần | Cô Lê Châu |  |
| Tập luyện đội tuyển điền kinh | Trong tuần | Tổ TD |  |
| Đoàn thanh niên tham gia Đại hội TDTT cấp thành phố (theo kế hoạch của đoàn phường) |  | Đoàn viên |  |
| CSVC, tài chính, bán trú | Hoàn thiện việc lắp đặt thư viện tại cơ sở 1. |  |  |  |
| Công an phường mượn địa điểm tổ chức tập huấn công tác PCCC | 17/3 | Tổ VP chuẩn bị Hội trường |  |
|  |  |  |  |